

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Калининградский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
по работе с филиалами

Е.В. Панюшкина
«10» января 2020 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**
ОП.08 ОХРАНА ТРУДА

для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

*базовая подготовка,
на базе среднего общего образования*

Форма обучения: очная

Нормативные сроки обучения: 2 года 10 месяцев

Начало подготовки: 2020 год

г. Калининград
2020

В работе раскрывается систематизированный подход к организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся профессиональных образовательных организаций. Самостоятельная внеаудиторная работа организуется на основе деятельностного и компетентностного подходов к реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Указаны виды практических работ для организации самостоятельной деятельности обучающихся, приведены варианты критериев оценки самостоятельной работы студентов педагогами. Разработана памятка преподавателю по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации адресованы студентам очной формы обучения в образовательных организациях СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Теоретические сведения о формах выполнения самостоятельной работы и критериев оценки.....	6
1.1. Составление опорного конспекта	6
1.2. Проработка учебника	7
1.3. Подготовка тематического сообщения.....	7
1.4. Подготовка к практическому занятию	8
1.5. Оформление иллюстративного материала	8
2. Организация самостоятельной работы	10
3. ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	11
Информационные источники	12

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по выполнению самостоятельной работы для учебной дисциплины ОП.08 ОХРАНА ТРУДА составлены на основании в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программы, которая является частью ППССЗ по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Методические указания рассчитаны на базовую подготовку обучающихся среднего профессионального образования и содержат основные требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

Основной целью методических указаний является оказание методической помощи по организации самостоятельной работы обучающихся для расширения, углубления и закрепления знаний и умений обучающихся, а также формирования общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

УМЕНИЯ:

У1	проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.
У2	использовать индивидуальные и коллективные средства защиты.
У3	осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и инструмента, контролировать их соблюдение.

ЗНАНИЯ:

З1	особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.
З2	правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.
З3	правила техники безопасности, промышленной санитарии.
З4	виды и периодичность инструктажа.

КОМПЕТЕНЦИИ:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.
ПК 2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документацию.
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих и профессиональных компетенций, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО по дисциплинам, профессиональным курсам и междисциплинарным модулям;
- формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач;
- развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

1. Теоретические сведения о формах выполнения самостоятельной работы и критериев оценки

Основные формы самостоятельной работы студентов (СРС), используемые в данном пособии:

1. Составление опорного конспекта.
2. Проработка учебника
3. Подготовка тематического сообщения.
4. Подготовка к практическому занятию
5. Оформление иллюстративного материала

1.1. Составление опорного конспекта

Опорный конспект - это развернутый план Вашего предстоящего ответа на теоретический вопрос. Он призван помочь Вам последовательно изложить тему, а преподавателю - лучше понимать Вас и следить за логикой Вашего ответа.

Основные требования **к содержанию** опорного конспекта:

1. Полнота - означает, что должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логичность – обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

Лаконичность. Опорный конспект должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 - 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.

Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.

Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла опорного конспекта, главную идею опорного конспекта выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).

Унификация. При составлении опорного конспекта используются определенные аббревиатуры и условные знаки.

Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

Оригинальность. Опорный конспект должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным не только Вам, но и преподавателю.

Взаимосвязь. Текст опорного конспекта должен быть взаимосвязан с текстом учебника, что так же влияет на усвоение материала.

1.2. Проработка учебника

Внимательно прочитайте название текста (параграфа). Чтобы составить общее представление о теме, прочитайте сначала весь текст (параграф). Проговорите (а лучше кратко запишите в тетради) вопросы, на которые надо ответить.

Внимательно прочитайте еще раз каждый раздел текста (параграфа), но теперь:

- обращайтесь внимание на название каждого раздела (в нем содержится главная мысль)

- отмечайте простым карандашом готовые ответ на вопрос или те места в тексте, которые помогут на него ответить.

- подчеркните (или выпишите в тетрадь) непонятные и незнакомые слова, встречающиеся в тексте.

Выясните при помощи словаря значение непонятных слов.

Устно ответьте на заданный вопрос несколько раз, чтобы почувствовать уверенность в правильности и полноте своего ответа.

Перескажите текст (параграф).

1.3. Подготовка тематического сообщения

Сообщение - это сокращенная запись информации, в которой должны быть отражены основные положения текста, сопровождающиеся аргументами, 1-2 самыми яркими и в то же время краткими примерами.

Сообщение составляется по нескольким источникам, связанным между собой одной темой. Вначале изучается тот источник, в котором данная тема изложена наиболее полно и на современном уровне научных и практических достижений. Записанное сообщение дополняется материалом других источников.

Этапы подготовки сообщения:

1. Прочитайте текст.

2. Составьте его развернутый план.
 3. Подумайте, какие части можно сократить так, чтобы содержание было понято правильно и, главное, не исчезло.
 4. Объедините близкие по смыслу части.
 5. В каждой части выделите главное и второстепенное, которое может быть сокращено при конспектировании.
 6. При записи старайтесь сложные предложения заменить простыми.
- Тематическое и смысловое единство сообщения выражается в том, что все его компоненты связаны с темой первоисточника.
- Сообщение должно содержать информацию на 3-5 мин. и сопровождаться презентацией, схемами, рисунками, таблицами и т.д. Сообщение выполняется в тетради для СРС.

1.4. Подготовка к практическому занятию

Практическое занятие – форма учебной деятельности, при выполнении которой обретаются умения (навыки), как правило, на основании имеющихся или вновь получаемых знаний. На практических занятиях проводятся: Лабораторные и Практические работы, компьютерные симуляции, работы связанные с выбором (обработкой) больших данных, расчетов и т.п. Для получения от практического занятия большей пользы, а также рационального распределения времени во время занятия необходимо к нему подготовиться, для чего:

- уточните, какую работу Вы будете выполнять на следующем занятии;
- ознакомьтесь с методическим пособием по выполнению работы, для того, чтобы приступить к выполнению работы сразу после допуска к оборудованию;
- при необходимости оформите бланк отчетного листа работы (на формате А4, чтобы не тратить на это дорогое время занятия);
- повторите теоретический материал, связанный с работой, чтобы не тратить драгоценное время на выяснение банальных вещей;

По окончании практического занятия оформите отчет и ответе на контрольные вопросы.

1.5. Оформление иллюстративного материала

График – это условное обозначение в виде линий, позволяющее показать функциональную взаимосвязь между зависимой и независимой переменной.

График включает в себя заголовок, оси координат, шкалу с масштабами и числовые данные, дополняющие или уточняющие величину нанесенных на график показателей, а также словесные пояснения условных знаков.

Таблица – это перечень систематизированных цифровых данных или каких-либо иных сведений, расположенных в определенном порядке по графам.

Таблица состоит из следующих элементов: нумерационный заголовок (т.е. слово «Таблица» и ее порядковый номер); тематический заголовок; головка (заголовок и подзаголовок граф); горизонтальные ряды (строки); боковик (заголовки строк); графы колонки; сноска или примечание.

В зависимости от характера материала, приведенного в табличной форме, таблицы делят на цифровые и текстовые.

Схема – это изображение, выполненное с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба. Основная задача схемы – показать основную идею какого-либо процесса и взаимосвязь его главных элементов. Иногда для простоты схемы изображают в

виде прямоугольников с простыми связями-линиями. Такие схемы называют блок-схемами.

Критерии оценки конспекта (сообщения)

Критерии оценивания	«5»	«4»	«3»	«2»
Объём выполненной работы	Оптimalен для конспектирования материала	Оптimalен для конспектирования материала	Занижен завышен	Занижен завышен
Логическая последовательность и связанность материала	+	Незначительно нарушена	Нет, нарушена	Нет
Полнота изложения содержания	+	Не выдержана	Не выдержана	Не выдержана
Сохранение основной идеи через весь конспект	+	+	Нарушено	Нет
Использование дополнительной литературы (при постановке подобной задачи)	+	+	Не достаточно	Не используется
Оформление	+	+	Наличие отклонений	Наличие отклонений
Орфографический режим (как дополнительный критерий)	+	-	Соблюдается слабо	Нарушены.

Критерии оценки практической работы:

Критерии оценивания	«5»	«4»	«3»	«2»
Правильность выполнения расчетов или иллюстраций	Выполнены с высокой точностью	Имеются незначительные поправки, ошибка	Неточность в расчетах и изложении материала	Грубые ошибки в расчетах, отсутствуют выводы
Логическая последовательность и связанность материала	+	Незначительно нарушена	Нарушена	Отсутствует
Оформление	+	+	Наличие отклонений	Наличие отклонений
Орфографический режим, профессиональная лексика	+	-	Соблюдается слабо	Нарушены.

2. Организация самостоятельной работы

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы студентов (*далее СРС*) преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

При выполнении СРС обучающимися могут обращаться к преподавателю для получения консультации.

СРС может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов СРС обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме:

- контроль письменных СРС во время самостоятельной работы обучающихся на занятии;
- контроль устных СРС у отдельных обучающихся, другие обучающиеся обсуждают и дополняют ответы товарищей;
- внеурочная проверка тетрадей;
- не прямой контроль, основанный на наблюдении за работой обучающегося на занятии, если активность обучающихся является следствием выполнения СР;
- самоконтроль: сверка выполненной СР обучающимися с написанным на доске правильным вариантом;
- взаимоконтроль.

Критериями оценки результатов СРС обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- сформированность общеучебных умений;
- оформление материала в соответствии с требованиями. Рекомендации по выполнению и оформлению СРС:

1. СРС нужно выполнять в отдельной тетради в клетку, чернилами черного или синего цвета. Необходимо оставлять поля шириной 5 клеточек для замечаний преподавателя.

2. После получения проверенной преподавателем работы обучающийся должен в этой же тетради после записи «Работа над ошибками» исправить все отмеченные ошибки и недочеты. Вносить исправления в сам текст работы после ее проверки запрещается.

3. Оценивание индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения СРС производится по 5-ти балльной системе.

3. ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование тем	Объем часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка конспектов лекций, учебных изданий. 2. Изучение видов ответственности за нарушения требований охраны труда. Работа с нормативными документами по теме «Права и обязанности работников в области охраны труда».
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Подготовка сообщений или презентаций. Примерные темы: «Причины производственного травматизма на железнодорожном транспорте», «Основные меры по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний на железнодорожном транспорте». 4. Подготовка к практическому занятию, оформление отчета.
Раздел 2. Гигиена труда и производственная санитария	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка конспектов лекций, учебных изданий. 2. Подготовка рефератов, сообщений, презентаций. Примерные темы: «Санитарно-гигиенические условия на рабочих местах и методы их нормализации»; «Негативные факторы окружающей среды на производстве»; «Льготы и компенсации за неблагоприятные условия труда». 3. Подготовка к практическому и лабораторному занятиям, оформление отчетов.
Раздел 3. Основы пожарной безопасности	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка конспектов лекций, учебных изданий. 2. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций. Примерные темы внеаудиторной самостоятельной работы: «Разработка инструкции о действиях персонала при возникновении пожара на подвижном составе железных дорог»; «Пожарная безопасность при обслуживании электроустановок на подвижном составе железных дорог». 3. Подготовка к практическому занятию, оформление отчета.
Раздел 4. Обеспечение безопасных условий труда	9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка конспектов лекций, учебных изданий. 2. Изучение инструкций по охране труда для различных категорий работников железнодорожного транспорта. 3. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов. 4. Повторение изученного материала, подготовка к экзамену.

Всего 25

Информационные источники

Основная литература:

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 380 с. (ЭБС ПГУПС. Электронный ресурс: Юрайт); <https://biblio-online.ru/viewer/76C2FA2C-B137-4381-8012-09B1EB507776>

Дополнительная литература:

1. Попов Ю.П. Охрана труда: учебное пособие. / Ю.П. Попов. – 5-е изд., стер. – Москва; М. КНОРУС. 2017.-224с. – (среднее профессиональное образование)
2. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ред. От 23.12.2010 г.).
3. Федеральный закон от 24.07.1999 г. №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (с изм. От 20.05.2002г., 9.05.2005 г).
4. Федеральный закон от 24.07.1998 г. №125 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (ред. от 9.12.2010).
5. Приказ ОАО «РЖД» от 3.07.2008 г. № 12176 «Правила электробезопасности для работников ОАО «РЖД» при обслуживании электрифицированных железнодорожных путей».
6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 11.06.2004 г. № 2529р «Положение об организации обучения по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда работников открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
7. Распоряжение ОАО «РЖД» от 11.05.2005 г. № 625р «Положение об организации контроля состояния охраны труда в открытом акционерном обществе «Российские железные дороги».

Интернет-ресурсы:

1. Российская энциклопедия по охране труда: www.slovari.yandex.ru
2. Информационный портал по охране труда. Форма доступа: www.trudohrana.ru
3. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для СПО / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 113 с. (ЭБС ПГУПС. Электронный ресурс: Юрайт); <https://biblio-online.ru/viewer/80B95C7E-F2F6-4891-9C00-CFAD056617C9>
4. Лушников, А.М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор). [Электронный ресурс] / А.М. Лушников, М.В. Лушникова. — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 248 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54660>